**宝鸡文理学院2017年博士人才考察程序**

**一、应聘方式**

（一）应聘者可通过电话、电子邮件方式直接与人事处联系，符合我校招聘条件的应聘人员填写《宝鸡文理学院2017年博士人员应聘报名表》，连同简历、科研成果(附检索证明)及相关证书等支撑材料电子版发送至人事处邮箱同时抄送至应聘学院（系）邮箱。邮件标题格式为：“应聘\*\*学院（系）名称+姓名+毕业院校”。

（二）每人限报一个岗位，如属交叉学科，请按相近原则选择。

（三）填写完成的《宝鸡文理学院2017年博士人员应聘报名表》需下载纸质版以备资格审查。

（四）请应聘人员保持联系电话畅通（以应聘报名表填报电话为准），学校收到申请会及时联系。

 **二、资格审查**

拟考察人选资格审查时间为综合考察前1天，需提供的材料有：（1）宝鸡文理学院2017年博士人才应聘报名表1份；（2）本科、硕士及博士阶段的学历学位证书原件（应届博士携带博士阶段学生证）、主要获奖证书原件、科研成果原件等；（3）以上各类材料复印件1份；（4）个人简历10份；（5）一寸证件照2张。

**三、综合考察**

综合性考察为专家测评、试讲，试讲内容为个人介绍、微课、科研情况介绍，限时30分钟。

**四、体检**

学校组织应聘人员体检，体检标准参照公务员录用有关体检标准执行。

**五、签约**

经校务会审议审定确定的博士人才，根据相学校关政策签订协议。